



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БАТАЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.09.2026 № 1584

г. Батайск

О внесении изменений в постановление

Администрации города Батайска от 15.07.2022 № 2024

«Об утверждении административного регламента предоставления муниципальными образовательными организациями, реализующими образовательные программы дошкольного образования на территории муниципального образования «Город Батайск» муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие основные образовательные программы дошкольного образования»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 20.07.2026 № 498 «О дополнительных мерах поддержки учителей», постановлением Администрации города Батайска от 07.10.2011 № 1769 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения структурными подразделениями и отраслевыми (функциональными) органами Администрации города Батайска административных регламентов исполнения муниципальных функций и предоставления муниципальных услуг на территории муниципального образования «Город Батайск», руководствуясь Уставом муниципального образования городского округа «Город Батайск» Ростовской области, Администрация города Батайска **постановляет:**

1. Внести в приложение к постановлению Администрации города Батайска от 15.07.2022 № 2024 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальными образовательными организациями, реализующими образовательные программы дошкольного образования на территории муниципального образования «Город Батайск» муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие основные образовательные программы дошкольного образования» изменения, изложив Приложение № 11 к административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Настоящее постановление подлежит включению в регистр муниципальных нормативных правовых актов Ростовской области.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города Батайска по социальным вопросам Малиночку И.Н.

Глава города Батайска

В.Е. Кукин

Постановление вносит
Управление образования
города Батайска

Приложение
к постановлению
Администрации
города Батайска
от 14.09.2026 № 1584

«Приложение № 11
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги

Перечень категорий граждан, имеющих право на специальные меры поддержки (гарантии),
с указанием документов, подтверждающих данное право

№ п/п	Описание категории	Действующий нормативный правовой акт	Документ, подтверждающий право, и срок его действия	Подтверждение права
1		2	3	4
Право на внеочередной приём (федеральный уровень)				
1.	Дети граждан, эвакуированных из зоны отчуждения и переселённых (переселяемых) из зоны отселения	Пункт 12 статьи 14, пункт 12 статьи 17 Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 г. №1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»,	Копия удостоверения, подтверждающего, что его владелец был эвакуирован или переселён из зоны отчуждения (при предъявлении оригинала). Срок действия - бессрочно	Нет
2.	Дети граждан из подразделений особого риска, принимавших в составе подразделений особого риска непосредственное участие в испытаниях ядерного и термоядерного оружия, ликвидации аварий ядерных установок на средствах вооружения и военных объектах	Пункт 2 Постановления Верховного Совета Российской Федерации от 27 декабря 1991 г. №2123-1 «О распространении действия Закона РСФСР «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» на граждан из подразделений особого риска»	Копия удостоверения, подтверждающего, что его владелец в составе подразделений особого риска принимал непосредственное участие в испытаниях ядерного и термоядерного оружия, ликвидации аварий ядерных установок на средствах вооружения и военных объектах (при предъявлении оригинала). Срок действия – бессрочно	Нет
3.	Дети граждан, подвергшихся воздействию радиации	Пункт 12 статьи 14, пункт 12 статьи 17 Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 г. №1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС», постановление Верховного Совета Российской Федерации от 27 декабря 1991 г. №2123-1 «О распространении действия Закона РСФСР «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» на граждан из подразделений особого риска»	Копия справки ВТЭК, подтверждающая факт воздействия радиации (при предъявлении оригинала). Срок действия - бессрочно	Нет
4.	Дети граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС	Статья 15 Закона Российской Федерации от 15.05.1991 №1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»	Копия удостоверения участника ликвидации аварии на ЧАЭС 1986-1987гг. (при предъявлении оригинала). Срок действия – бессрочно	Нет
5.	Дети судей	Пункт 3 статьи 19 Закона Российской Федерации от 26.06.1992 №3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»	Копия служебного удостоверения (при предъявлении оригинала). Срок действия соответствует сроку действия удостоверения	Необходимо повторное подтверждение права в марте
6.	Дети прокуроров	Пункт 5 статьи 44 Закона Российской Федерации от 17.01.1992 №2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»	Копия удостоверения, подтверждающего, что гражданин является прокурором (при предъявлении оригинала). Срок действия соответствует сроку действия удостоверения	Необходимо повторное подтверждение права в марте
7.	Дети сотрудников Следственного комитета Российской Федерации	Часть 25 статьи 35 Закона Российской Федерации от 28.12.2010 №403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации»	Копия удостоверения, подтверждающего, что гражданин является сотрудником Следственного комитета (при предъявлении оригинала). Срок действия соответствует сроку действия удостоверения	Необходимо повторное подтверждение права в марте
8.	Дети военнослужащих или сотрудников органов внутренних дел, либо военнослужащих, имеющих инвалидность, либо сотрудников органов внутренних дел, непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан	Абзац 5 пункта 1 постановления Правительства Российской Федерации от 25.08.1999 №936 «О дополнительных мерах по социальной защите членов семей военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей»	Копия справки с места службы, подтверждающая, что гражданин непосредственно участвовал в борьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан и погиб (пропал без вести), умер, стал инвалидом в связи с выполнением служебных обязанностей (при предъявлении оригинала). Срок действия – бессрочно	Нет
9.	Дети военнослужащих или сотрудников федеральных органов исполнительной власти, либо военнослужащих, имеющих инвалидность, либо сотрудников федеральных органов исполнительной власти, участвовавших в контртеррористических операциях и обеспечивавших правопорядок и общественную безопасность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации	Пункт 14 Постановления Правительства Российской Федерации от 09.02.2004 №65 «О дополнительных гарантиях и компенсациях военнослужащим и сотрудникам федеральных органов исполнительной власти, участвующим в контртеррористических операциях и обеспечивающим правопорядок и общественную безопасность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации»	Копия справки с места службы, подтверждающая, что гражданин непосредственно участвовал в контртеррористических операциях и обеспечивал правопорядок и общественную безопасность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации и погиб (пропал без вести), умер, стал инвалидом в связи с выполнением служебных обязанностей (при предъявлении оригинала). Срок действия – бессрочно	Нет
10.	Дети военнослужащих или сотрудников федеральных органов исполнительной власти, либо во-	Пункт 4 постановления Правительства Российской Федерации от 12.08.2008 №587 «О дополнительных мерах по усилению социальной защиты военнослужащих и сотрудников	Копия справки с места службы, подтверждающая, что гражданин непосредственно участвовал в вы-	Нет

11	еннослужащих, имеющих инвалидность, либо сотрудников федеральных органов исполнительной власти, участвовавших в выполнении задач по обеспечению безопасности и защите граждан Российской Федерации, проживающих на территориях Южной Осетии и Абхазии	федеральных органов исполнительной власти, участвующих в выполнении задач по обеспечению безопасности и защите граждан Российской Федерации, проживающих на территориях Южной Осетии и Абхазии»	полнении задач по обеспечению безопасности и защите граждан Российской Федерации, проживающих на территории Южной Осетии и Абхазии и погиб (пропал без вести), умер, стал инвалидом в связи с выполнением служебных обязанностей (при предъявлении оригинала). Срок действия – бессрочно	Нет
	Дети сотрудника Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации (Росгвардии), погибшего (умершего) при выполнении задач в специальной военной операции (далее – СВО), либо позднее указанного периода, но вследствие увечья или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения СВО, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью по месту жительства их семей.	ст. 28.1 Федерального закона от 03.07.2016 № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации».	Копия документа, подтверждающая факт участия родителя (законного представителя) в специальной военной операции, копия документа, подтверждающая регистрацию участника специальной военной операции на территории Ростовской области (при предъявлении оригинала). Копия выписки из приказа с места службы, подтверждающая, что гражданин погиб (умер) со службы вследствие увечья или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения СВО, (при предъявлении оригинала). Срок действия – бессрочно	
Право на внеочередной прием (региональный уровень)				
12	Члены семей участников специальной военной операции	Пункт 7.2 постановления Правительства Ростовской области от 10.10.2022 № 845, п. 1 постановления Администрации города Батайск от 15.11.2022 № 692.	Копия документа, подтверждающая факт участия родителя (законного представителя) в специальной военной операции, копия документа, подтверждающая регистрацию участника специальной военной операции на территории Ростовской области (при предъявлении оригинала). Срок действия – бессрочно	Нет
Право на первоочередной прием (федеральный уровень)				
13	Дети военнослужащих и детям граждан, пребывающих в добровольческих формированиях по месту жительства их семей	Пункт 6 статьи 1 HYPERLINK "consultantplus://offline/ref=F9DC333F95C1A3BC9B26AB42688BC9C2076FA16D2366CBA2AFDA0892E10BD60D93AF18FD0C94760Fm600Q"9 Федерального закона от 27.05.1998 №76-ФЗ «О статусе военнослужащих»	Справка (оригинал) из воинской части, подтверждающая, что гражданин является военнослужащим. Срок действия – 1 месяц со дня выдачи справки. Копия военного билета с отметкой об увольнении в запас (при предъявлении оригинала). Копия удостоверения гражданина, пребывающего в добровольческом формировании (при предъявлении оригинала). Срок действия – бессрочно	Необходимо повторное подтверждение права в марте
14	Дети, а также дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудников полиции	Часть 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 №3-ФЗ «О полиции»	Справка (оригинал) с места работы, подтверждающая, что гражданин является сотрудником полиции. Срок действия – 1 месяц со дня выдачи справки. Копия удостоверения сотрудника полиции (при предъявлении оригинала). Срок действия соответствует сроку действия удостоверения	Необходимо повторное подтверждение права в марте
15	Дети, а также дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудников полиции: - погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей; - умерших вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции; - уволенных со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции; - умерших в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции	Часть 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 №3-ФЗ «О полиции»	Копия выписки из приказа с места службы, подтверждающая, что гражданин погиб (умер) либо уволен со службы вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей (при предъявлении оригинала), копия свидетельства о браке (при предъявлении оригинала). Срок действия - бессрочно	Нет

16	Дети, а также дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации	Пункт 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями)	Справка (оригинал) с места работы, подтверждающая, что гражданин является сотрудником учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы и таможенных органов Российской Федерации. Срок действия – 1 месяц со дня выдачи справки. Копия удостоверения сотрудника учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы и таможенных органов Российской Федерации (при предъявлении оригинала). Срок действия соответствует сроку действия удостоверения	Необходимо повторное подтверждение права в марте
17	Дети, а также дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудников, имевших специальные звания и проходивших службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации: - погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей; - умерших вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы; - уволенных со службы вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы; - умерших в течение одного года после увольнения со службы вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы	Пункт 4 статьи 11 Федерального закона от 30.12.2012 №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями)	Копия выписки из приказа с места службы, подтверждающая, что гражданин погиб (умер) либо уволен со службы вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей (при предъявлении оригинала), копия свидетельства о браке (при предъявлении оригинала). Срок действия - бессрочно	Нет
18	Дети сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации	Часть 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»	Справка (оригинал) с места работы, подтверждающая, что гражданин имеет специальные звания и проходит службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации (при предъявлении оригинала). Срок действия соответствует сроку действия удостоверения	Необходимо повторное подтверждение права в марте
19	Дети из многодетных семей	Подпункт «HYPERLINK "consultantplus://offline/ref=F9DC333F95C1A3BC9B26AB42688BC9C20266A26E226A96A8A7830490E604891A94E614FC0C9475m007Q"»aHYPERLINK "consultantplus://offline/ref=F9DC333F95C1A3BC9B26AB42688BC9C20266A26E226A96A8A7830490E604891A94E614FC0C9475m007Q"» пункта HYPERLINK "consultantplus://offline/ref=F9DC333F95C1A3BC9B26AB42688BC9C20266A26E226A96A8A7830490E604891A94E614FC0C9475m007Q"»6 Указа Президента Российской Федерации от 23.01.2024 №63 «О мерах по социальной поддержке многодетных семей»	Заявитель по собственной инициативе вправе предоставить сведения о государственной регистрации рождения, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния. Если заявителем не предоставлен документ, то специалист Департамента запрашивает сведения о государственной регистрации рождения, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния, в Федеральной налоговой службе в рамках межведомственного взаимодействия	Нет

20	Дети, один из родителей которых является инвалидом	Пункт 1 Указа Президента Российской Федерации от 02.10.1992 №1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов»	Заявитель по собственной инициативе вправе предоставить документ, выданный федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, подтверждающий факт установления инвалидности. Если заявителем не предоставлен документ, выданный федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, то специалист Департамента запрашивает сведения об инвалидности, содержащиеся в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр инвалидов» в рамках межведомственного взаимодействия	Необходимо повторное подтверждение права в марте
21	Дети-инвалиды	Пункт 1 Указа Президента Российской Федерации от 02.10.1992 №1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов»	Заявитель по собственной инициативе вправе предоставить документ, выданный федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, подтверждающий факт установления инвалидности. Если заявителем не предоставлен документ, выданный федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, то специалист Департамента запрашивает сведения об инвалидности, содержащиеся в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр инвалидов» в рамках межведомственного взаимодействия	Необходимо повторное подтверждение права в марте
22	Дети медицинских работников медицинских организаций первичного звена здравоохранения и скорой медицинской помощи	Пункт 2 «б» перечня поручения Президента Российской Федерации В. В. Путина по итогам совещания по вопросам модернизации первичного звена здравоохранения от 20.08.2019 № Пр-1755	Справка с места работы, подтверждающая, что гражданин является медицинским работником медицинской организации первичного звена здравоохранения, скорой медицинской помощи	Необходимо повторное подтверждение права в марте
23	Дети педагогических работников муниципальных образовательных организаций города Батайска	п. 4 Указа Президента Российской Федерации от 20.07.2026 № 498 «О дополнительных мерах поддержки учителей»	Справка из образовательной организации, подтверждающая, что гражданин является педагогическим работником (срок действия – 30 дней)	Необходимо повторное подтверждение права в марте
Преимущественное право приема (федеральный уровень)				
24	Дети, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства с братьями и (или) сестрами, осваивающими программы дошкольного образования в выбранных для зачисления муниципальных образовательных организациях	Федеральный закон от 02.12.2019 №411-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»	Копия паспорта родителя, зарегистрированного по адресу проживания. Заявитель по собственной инициативе вправе предоставить сведения о регистрации по месту жительства или по месту пребывания. Если заявителем не предоставлены вышеуказанные документы, то специалист Департамента запрашивает сведения о регистрации по месту жительства гражданина Российской Федерации и сведения о регистрации по месту пребывания гражданина Российской Федерации в Управлении Федеральной миграционной службы России по каналу межведомственного взаимодействия	Необходимо повторное подтверждение права в марте

Начальник общего отдела
Администрации города Батайска

В.С. Мирошникова



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БАТАЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.09.2026 № 1585

г. Батайск

**О централизации закупок
муниципального образования
«Город Батайск»**

1. В целях установления единого порядка взаимодействия отдела муниципальных закупок с муниципальными заказчиками при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на основании Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Администрация города Батайска **постановляет:**

1. Определить Администрацию города Батайска уполномоченным органом на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков.

2. Возложить полномочия на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков на отдел муниципальных закупок Администрации города Батайска.

3. Утвердить порядок взаимодействия отдела муниципальных закупок с муниципальными заказчиками при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) согласно приложению к настоящему постановлению.

4. Признать утратившим силу:

- постановление Администрации города Батайска от 28.12.2021 № 2757 «О централизации закупок муниципального образования «Город Батайск»;

- постановление Администрации города Батайска от 14.12.2023 № 3530 «О внесении изменений в постановление Администрации города Батайска от 28.12.2021 № 2757 «О централизации закупок муниципального образования «Город Батайск».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города

Батайска по экономике Денисенко Д.К.

Глава города Батайска

В.Е. Кукин

Постановление вносит

отдел муниципальных закупок

Администрации города Батайска

Приложение
к постановлению
Администрации
города Батайска
от 14.09.2026 № 1585

ПОРЯДОК

взаимодействия отдела муниципальных закупок с муниципальными заказчиками при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей)

1. Порядок взаимодействия отдела муниципальных закупок с муниципальными заказчиками при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (далее по тексту – Порядок) разработан в соответствии законодательством РФ о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее – законодательство РФ о контрактной системе в сфере закупок) и основано на положениях Конституции РФ, Гражданского кодекса РФ, Бюджетного кодекса РФ и Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон о контрактной системе).

2. Порядок устанавливает полномочия и определяет механизмы взаимодействия отдела муниципальных закупок с муниципальными заказчиками при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с Законом о контрактной системе.

3. Перечень муниципальных заказчиков приведен в приложении № 3 к настоящему Порядку.

4. Отдел муниципальных закупок и муниципальные заказчики взаимодействуют на основе открытости, прозрачности информации о контрактной системе в сфере закупок, обеспечения конкуренции, профессионализма, стимулирования инноваций, единства контрактной системы в сфере закупок, ответственности за результативность обеспечения муниципальных нужд, эффективности осуществления закупок.

5. Отдел муниципальных закупок осуществляет свои функции и полномочия на основании положения о порядке взаимодействия отдела муниципальных закупок с муниципальными заказчиками при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей), статьи 26 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

6. Понятия и определения, используемые в настоящем Порядке, соответствуют понятиям и определениям, закрепленным законодательством РФ о контрактной системе в сфере закупок.

7. Для определения поставщика (подрядчика, исполнителя) муниципальный заказчик, инициирующий закупку не позднее 5 рабочих дней, до дня подготовки постановления об организации процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) представляет в отдел муниципальных закупок заявку на определение поставщиков (подрядчи-

ков, исполнителей) со всеми приложениями, являющимися неотъемлемой частью заявки (далее – заявка на закупку) на бумажном носителе и в электронном виде.

8. При осуществлении закупки одних и тех же товаров, работ, услуг допускается проведение совместного конкурса или аукциона на основании заключенного в соответствии со статьей 25 Закона о контрактной системе соглашения о проведении совместного конкурса или аукциона (далее – Соглашение) и заявок на проведение совместного конкурса или аукциона (далее – заявка на совместную закупку) муниципальных заказчиков заключивших Соглашение. Соглашение заключается в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и частью 2 статьи 25 Закона о контрактной системе до начала осуществления закупки.

9. Заявка на закупку оформляется по форме (приложение № 1), заявка на совместную закупку оформляется по форме (приложение № 2).

10. Заявка на закупку подписывается руководителем заказчика, инициирующего закупку, согласовывается курирующим заместителем главы Администрации города Батайска и Финансовым управлением города Батайска.

11. Отдел муниципальных закупок регистрирует согласно номенклатуры дела представленную муниципальным заказчиком заявку на закупку, осуществляет подготовку постановления об организации процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и не позднее 3 рабочих дней со дня подготовки постановления размещает извещение об осуществлении закупки в единой информационной системе на основании поданной заявки в неизменном виде.

12. Отдел муниципальных закупок на основании поданной заявки на закупку и в соответствии с законодательством РФ о контрактной системе в сфере закупок устанавливает (при необходимости):- запреты на допуск товаров, работ, услуг, а также ограничения и условия допуска товаров, работ, услуг для целей осуществления закупок (при наличии таких запретов, ограничений, условий допуска);

- предоставляемые участникам закупки преимущества (при наличии таких преимуществ);
- дополнительные требования к участникам закупки (при наличии таких требований).

13. Отдел муниципальных закупок размещает в единой информационной системе изменения извещения об осуществлении закупке, документацию к закупке (если Законом о контрактной системе предусмотрена документация), протоколы, разъяснения положений извещения. При получении соответствующего обращения от муниципального заказчика размещает извещение об отмене поставщика (подрядчика, исполнителя).

14. В случае поступления запроса о даче разъяснений положений извещения о закупке отдел муниципальных закупок подготавливает и направляет в письменной форме и в форме электронного документа текст запроса муниципальному заказчику – инициатору закупки. Получает разъяснения положений извещения о закупке и размещает их в единой информационной системе.

15. В случае поступления жалобы на действие/бездействие муниципального заказчика или уполномоченного органа, отдел муниципальных закупок на основании информации от муниципального заказчика готовит возражение на жалобу и представляет интересы в органах Федеральной антимонопольной службы совместно с муниципальным заказчиком.

16. После завершения процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) специалист уполномоченного органа в течение 20 дней формирует пакет документов «в дело», а именно складывает в хронологическом порядке, нумерует все листы в правом верхнем углу, при этом дело должно содержать не более 250 листов, прошивает и скрепляет печатью отдела. Данные документы хранятся не менее шести лет с момента начала закупки.

17. Муниципальные заказчики осуществляют закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) на основании статьи 93 Закона о контрактной системе.

18. Муниципальные заказчики осуществляют определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения запроса котировок.

19. Муниципальные заказчики в случае принятия решения об отказе от проведения закупки, внесения изменений в извещение о закупке, направляют в отдел муниципальных закупок соответствующий документ на бумажном носителе и в электронном виде за подписью лица, уполномоченного принимать решение, не позднее срока установленного Законом о контрактной системе.

20. Муниципальные заказчики заключают муниципальные контракты, включая их исполнение и приемку поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг.

21. Муниципальные заказчики вправе привлечь на основе контракта специализированную организацию для выполнения отдельных функций по определению поставщика (подрядчика, исполнителя).

22. Муниципальные заказчики вправе осуществлять проведение совместных конкурсов или аукционов на основании заключенных в соответствии с частью 2 статьи 25 Закона о контрактной системе Соглашений.

23. Специалисты отдела муниципальных закупок, виновные в нарушении законодательства РФ и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством РФ в части функций и полномочий, возложенных на них настоящим Порядком.

24. Муниципальный заказчик несет ответственность:

- за идентичность информации, содержащейся в заявке, представленной на бумажном носителе и в электронном виде;
- за наличие лимитов бюджетных ассигнований для заключения контракта;
- за описание объекта закупки;
- за обоснование начальной (максимальной) цены контракта;
- за проект контракта.

25. Комиссия по осуществлению закупок (далее – Комиссия) создается для каждой закупки отдельно в соответствии со статьей 39 Закона о контрактной системе. Персональный состав Комиссии, ее председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Комиссии утверждаются постановлением Администрации города Батайска.

26. Решение о создании Комиссии принимается до начала проведения закупки.

27. Число членов комиссии должно быть не менее чем три человека. В состав комиссии входят не менее двух специалистов от муниципального заказчика и не менее одного специалиста от отдела муниципальных закупок. При осуществлении проведения совместного конкурса или аукциона члены комиссии от муниципального заказчика определяются Соглашением, заключенным в соответствии с частью 2 статьи 25 Закона о контрактной системе.

28. Комиссия в процессе своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом о контрактной системе, Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (далее – Закон о защите конкуренции), иными действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами и распоряжениями заказчика и настоящим Порядком.

29. Муниципальный заказчик направляет для включения в состав комиссии преимущественно лиц, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок и имеющих электронно-цифровую подпись, а также лиц, обладающих специальными знаниями, относящимися к объекту закупки. При этом, ответственность за достоверность сведений о наличии профессиональной переподготовки или повышения квалификации в сфере закупок, а также о наличии электронно-цифровой подписи у предоставляемого от муниципального заказчика члена Комиссии, возлагается на муниципального заказчика.

30. Членами Комиссии не могут быть:

1) физические лица, которые были привлечены в качестве экспертов к проведению экспертной оценки извещения об осуществлении закупки, документации о закупке (в случае, если Законом о контрактной системе предусмотрена документация о закупке), заявок на участие в конкурсе;

2) физические лица, имеющие личную заинтересованность в результатах определения поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), либо состоящие в трудовых отношениях с организациями или физическими лицами, подавшими данные заявки, либо являющиеся управляющими организаций, подавших заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя). Понятие «личная заинтересованность» используется в значении, указанном в Федеральном законе от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

3) физические лица, являющиеся участниками (акционерами) организаций, подавших заявки на участие в закупке, членами их органов управления, кредиторами участников закупки;

4) должностные лица органов контроля, указанных в части 1 статьи 99 Закона о контрактной системе, непосредственно осуществляющие контроль в сфере закупок.

31. Замена члена комиссии допускается только по решению муниципального заказчика. Член комиссии обязан незамедлительно сообщить муниципальному заказчику, иницирующему закупку, о возникновении обстоятельств, предусмотренных частью 6 статьи 39 Закона о контрактной системе. В случае выявления в составе комиссии физических лиц, указанных в части 6 статьи 39 Закона о контрактной системе, заказчик, принявший решение о включении их в состав комиссии, обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, соответствующими требованиям, предусмотренным положениями части 6 статьи 39 Закона о контрактной системе.

32. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если в заседании комиссии участвует не менее чем 50 процентов общего числа ее членов. Члены комиссии могут участвовать в таком заседании с использованием систем видеоконференц-связи с соблюдением требований законодательства РФ о защите государственной тайны. Члены комиссии должны быть своевременно уведомлены председателем комиссии о месте (при необходимости), дате и времени проведения заседания комиссии. Делегирование членами комиссии своих полномочий иным лицам не допускается.

33. Уведомление членов комиссии осуществляется до даты проведения такого заседания посредством направления уведомлений.

34. Члены комиссии обязаны при осуществлении закупок принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в том числе с учетом информации, предоставленной заказчику в соответствии с частью 23 статьи 34 Закона о контрактной системе.

Начальник общего отдела
Администрации города Батайска

В.С. Мирошникова

Приложение № 1
к Порядку взаимодействия
отдела муниципальных закупок
с муниципальными заказчиками при определении поставщиков
(подрядчиков, исполнителей)

**Заявка на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей)
в сфере закупок**

1.	Наименование заказчика, ИНН:	
2.	Местонахождение:	
3.	Почтовый адрес:	
4.	Номер контактного телефона:	

5.	Адрес электронной почты:	
6.	Ответственное должностное лицо заказчика (Ф.И.О., телефон):	
7.	Руководитель заказчика (Ф.И.О., должность):	
8.	Информация о физическом лице, непосредственно осуществлявшем разработку описания объекта закупки (Приложение 1. Описание объекта закупки (функциональные, технические и качественные характеристики, эксплуатационные характеристики объекта закупки): почтовый адрес, контактный телефон, документы на основании которых указанное лицо осуществило разработку описания объекта закупки (приказ о назначении, должностной регламент и др.):	
9.	Должностное лицо Заказчика, утвердившее заявку на закупку со всеми приложениями	
10.	Способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	
11.	Наименование объекта закупки	
12.	Информация о проведении закупки товара, работы, услуги в рамках национального проекта <i>(при наличии)</i>	
13.	Источник финансирования (с указанием КБК)	
14.	Классификация товаров, работ, услуг (код по ОКПД 2 / код по КТРУ):	
15.	Идентификационный код закупки:	
16.	Количество товара (работ, услуг), единица измерения	
17.	Место поставки товара, оказания работ (услуг)	
18.	Срок поставки товара (выполнения работ, оказания услуг)	
19.	Начальная (максимальная) цена контракта (цена отдельных этапов исполнения контракта, если проектом контракта предусмотрены такие этапы)	
20.	Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги	
21.	Размер аванса (если предусмотрена выплата аванса)	
22.	Информация о банковском / казначейском сопровождении контракта	
23.	Требования, предъявляемые к участникам закупки в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 31 Закона о контрактной системе, а также исчерпывающий перечень документов, подтверждающих соответствие участника закупки таким требованиям <i>(при установлении требований)</i>	
24.	Требования, предъявляемые к участникам закупки в соответствии с частью 1.1 статьи 31 Закона о контрактной системе	
25.	Требования, предъявляемые к участникам закупки в соответствии с частями 2 и 2.1 (при наличии таких требований) статьи 31 Закона о контрактной системе, а также исчерпывающий перечень документов, подтверждающих соответствие участника закупки таким требованиям <i>(при установлении требований)</i>	
26.	Требование, установленное в соответствии с частью 5 статьи 30 Закона о контрактной системе, с указанием в соответствии с частью 6 статьи 30 Закона о контрактной системе объема привлечения к исполнению контрактов субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций	
27.	Преимущества участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии со статьями 28, 29 Закона о контрактной системе	
28.	Преимущества участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии со статьей 30 Закона о контрактной системе	
29.	Применение национального режима, предусмотренного ст. 14 Закона о контрактной системе, с указанием нормативно-правового акта, а также перечень документов, подтверждающих страну происхождения товара <i>(при установлении требований)</i>	
30.	Срок, на который предоставляется гарантия	
31.	Размер обеспечения гарантийных обязательств, платежные реквизиты	
32.	Размер обеспечения заявки, порядок предоставления такого обеспечения, платежные реквизиты	
33.	Платежные реквизиты для перечисления денежных средств в случае, предусмотренном частью 13 статьи 44 Закона о контрактной системе (с указанием КБК)	
34.	Размер обеспечения исполнения контракта, платежные реквизиты	
35.	Возможность заказчика изменить условия контракта	
36.	Информация о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта в соответствии со статьей 95 Закона о контрактной системе	

должность, Ф.И.О.
руководителя заказчика

Подпись руководителя

«__» _____ г.
Дата подписания

Согласовано:

должность, Ф.И.О.
курирующего заместителя
главы Администрации
города Батайска

Подпись курирующего заместителя

«__» _____ г.
Дата подписания

должность, Ф.И.О.
ответственного лица Финансового управ-
ления

Подпись ответственного лица Финансового
управления

«__» _____ г.
Дата подписания

Приложения к заявке:

1. Описание объекта закупки: функциональные, технические, качественные, эксплуатационные характеристики;
2. Инструкция по заполнению заявки.
3. Список членов комиссии по осуществлению закупок.
4. Утвержденный проект муниципального контракта.
5. Обоснование начальной (максимальной) цены контракта.
6. Критерии оценки заявок на участие в конкурсе, величины значимости этих критериев (при определении поставщика, подрядчика, исполнителя открытым конкурсом в электронной форме).
7. Проектная документация, положительное заключение (при определении подрядчика на капитальный ремонт, строительство, реконструкцию объектов капитального строительства).

Заявка со всеми приложениями предоставляется в письменной и электронной форме.

Приложение № 2

к Порядку взаимодействия
отдела муниципальных закупок
с муниципальными заказчиками при определении поставщиков
(подрядчиков, исполнителей)

**Заявка на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей)
в сфере закупок для проведения совместной закупки**

1.	Способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	
2.	Наименование объекта закупки	
3.	Информация о проведении закупки товара, работы, услуги в рамках национального проекта (при наличии)	
4.	Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги	
5.	Размер аванса (если предусмотрена выплата аванса)	
6.	Информация о банковском / казначейском сопровождении контракта	
7.	Требования, предъявляемые к участникам закупки в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 31 Закона о контрактной системе, а также исчерпывающий перечень документов, подтверждающих соответствие участника закупки таким требованиям (при установлении требования)	
8.	Требования, предъявляемые к участникам закупки в соответствии с частью 1.1 статьи 31 Закона о контрактной системе	
9.	Требования, предъявляемые к участникам закупки в соответствии с частями 2 и 2.1 (при наличии таких требований) статьи 31 Закона о контрактной системе, а также исчерпывающий перечень документов, подтверждающих соответствие участника закупки таким требованиям (при установлении требования)	
10.	Требование, установленное в соответствии с частью 5 статьи 30 Закона о контрактной системе, с указанием в соответствии с частью 6 статьи 30 Закона о контрактной системе объема привлечения к исполнению контрактов субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций	
11.	Преимущества участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии со статьями 28, 29 Закона о контрактной системе	
12.	Преимущества участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии со статьями 30 Закона о контрактной системе	
13.	Применение национального режима, предусмотренного ст. 14 Закона о контрактной системе, с указанием нормативно-правового акта, а также перечень документов, подтверждающих страну происхождения товара (при установлении требования)	
14.	Возможность заказчика изменить условия контракта	
15.	Информация о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта в соответствии со статьями 95 Закона о контрактной системе	
1.	Наименование заказчика № 1, ИНН:	
2.	Местонахождение:	
3.	Почтовый адрес:	
4.	Номер контактного телефона:	
5.	Адрес электронной почты:	
6.	Ответственное должностное лицо заказчика (Ф.И.О., телефон):	
7.	Руководитель заказчика (Ф.И.О., должность):	
8.	Информация о физическом лице, непосредственно осуществлявшем разработку описания объекта закупки (Приложение 1. Описание объекта закупки (функциональные, технические и качественные характеристики, эксплуатационные характеристики объекта закупки): почтовый адрес, контактный телефон, документы на основании которых указанное лицо осуществило разработку описания объекта закупки (приказ о назначении, должностной регламент и др.):	
9.	Должностное лицо Заказчика, утвердившее заявку на закупку со всеми приложениями	
10.	Источник финансирования (с указанием КБК)	
11.	Классификация товаров, работ, услуг (код по ОКПД 2 / код по КТРУ):	
12.	Идентификационный код закупки:	
13.	Количество товара (работ, услуг), единица измерения	
14.	Место поставки товара, оказания работ (услуг)	
15.	Срок поставки товара (выполнения работ, оказания услуг)	
16.	Начальная (максимальная) цена контракта (цена отдельных этапов исполнения контракта, если проектом контракта предусмотрены такие этапы)	
17.	Срок, на который предоставляется гарантия	
18.	Размер обеспечения гарантийных обязательств, платежные реквизиты	
19.	Размер обеспечения заявки, порядок предоставления такого обеспечения, платежные реквизиты	
20.	Платежные реквизиты для перечисления денежных средств в случае, предусмотренном частью 13 статьи 44 Закона о контрактной системе (с указанием КБК)	
21.	Размер обеспечения исполнения контракта, платежные реквизиты	
1.	Наименование заказчика № 2, ИНН:	
2.	Местонахождение:	
3.	Почтовый адрес:	
4.	Номер контактного телефона:	
5.	Адрес электронной почты:	
6.	Ответственное должностное лицо заказчика (Ф.И.О., телефон):	
7.	Руководитель заказчика (Ф.И.О., должность):	
8.	Информация о физическом лице, непосредственно осуществлявшем разработку описания объекта закупки (Приложение 1. Описание объекта закупки (функциональные, технические и качественные характеристики, эксплуатационные характеристики объекта закупки): почтовый адрес, контактный телефон, документы на основании которых указанное лицо осуществило разработку описания объекта закупки (приказ о назначении, должностной регламент и др.):	
9.	Должностное лицо Заказчика, утвердившее заявку на закупку со всеми приложениями	
10.	Источник финансирования (с указанием КБК)	
11.	Классификация товаров, работ, услуг (код по ОКПД 2 / код по КТРУ):	
12.	Идентификационный код закупки:	
13.	Количество товара (работ, услуг), единица измерения	
14.	Место поставки товара, оказания работ (услуг)	
15.	Срок поставки товара (выполнения работ, оказания услуг)	
16.	Начальная (максимальная) цена контракта (цена отдельных этапов исполнения контракта, если проектом контракта предусмотрены такие этапы)	
17.	Срок, на который предоставляется гарантия	
18.	Размер обеспечения гарантийных обязательств, платежные реквизиты	
19.	Размер обеспечения заявки, порядок предоставления такого обеспечения, платежные реквизиты	

20.	Платежные реквизиты для перечисления денежных средств в случае, предусмотренном частью 13 статьи 44 Закона о контрактной системе (с указанием КБК)	
21.	Размер обеспечения исполнения контракта, платежные реквизиты	

должность, Ф.И.О.
руководителя заказчика
№ 1

Подпись руководителя

«__» _____ г.
Дата подписания

должность, Ф.И.О.
руководителя заказчика
№ 2

Подпись руководителя

«__» _____ г.
Дата подписания

Согласовано:

должность, Ф.И.О.
курирующего заместителя
главы Администрации
города Батайска

Подпись курирующего заместителя

«__» _____ г.
Дата подписания

должность, Ф.И.О.
ответственного лица Финансового управ-
ления

Подпись ответственного лица Финансового
управления

«__» _____ г.
Дата подписания

Приложения к заявке:

1. Описание объекта закупки: функциональные, технические, качественные, эксплуатационные характеристики;
2. Инструкция по заполнению заявки (общее приложение для всех заказчиков).
3. Утвержденный проект муниципального контракта.
4. Обоснование начальной (максимальной) цены контракта.
5. Критерии оценки заявок на участие в конкурсе, величины значимости этих критериев (при определении поставщика, подрядчика, исполнителя открытым конкурсом в электронной форме) (общее приложение для всех заказчиков).

Заявка со всеми приложениями предоставляется в письменной и электронной форме.

Приложение № 3
к Порядку взаимодействия
отдела муниципальных закупок
с муниципальными заказчиками при определении поставщиков
(подрядчиков, исполнителей)

Перечень муниципальных заказчиков

1. Батайская городская Дума.
2. Администрация города Батайска.
3. Муниципальное бюджетное учреждение «Центр физкультурно-массовой работы города Батайска».
4. Муниципальное бюджетное учреждение «Управление гражданской защиты города Батайска».
5. Финансовое управление города Батайска.
6. Контрольно-счетная палата города Батайска.
7. Управление культуры города Батайска.
8. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детская художественная школа».
9. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детская школа искусств».
10. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детская музыкальная школа №1».
11. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «ДЕТСКАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ ШКОЛА № 3» г. Батайска.
12. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Городской культурно-досуговый центр».
13. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Городской музей истории города Батайска».
14. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система».
15. Муниципальное бюджетное учреждение культуры Дом культуры «Русь».
16. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Дом культуры железнодорожников».
17. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Дом культуры РДВС».
18. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Дом культуры им. Ю.А. Гагарина».
19. Управление образования города Батайска.
20. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2».
21. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей №3.
22. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Средняя общеобразовательная школа № 4 с углубленным изучением отдельных предметов
23. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №5 им. Ю.А. Гагарина»
24. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №6».
25. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 7».
26. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 8».
27. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 9».
28. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей № 10.

29. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 12».
30. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Средняя общеобразовательная школа № 15.
31. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 16.
32. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Гимназия № 21.
33. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 1.
34. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 2.
35. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 3.
36. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 4.
37. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 5.
38. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида № 6.
39. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 7.
40. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 8.
41. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 9.
42. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Центр развития ребенка – детский сад № 10.
43. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 11.
44. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида № 12.
45. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение: детский сад комбинированного вида № 13.
46. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 14.
47. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 15.
48. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Центр развития ребенка – детский сад № 16.
49. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 17.
50. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 18.
51. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 19.
52. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 20.
53. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 21.
54. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 22.
55. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 23.
56. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 24.
57. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 25.
58. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 26.
59. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 27.
60. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 28.
61. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 29.
62. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 30.
63. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 31.
64. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 35.
65. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 45.
66. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 52.
67. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 121.
68. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 148.
69. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 149.
70. Муниципальное бюджетное учреждение Центр психолого-педагогической медицинской и социальной помощи «Выбор».
71. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества».
72. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Детско-юношеская спортивная школа.
73. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Детско-юношеская спортивная школа № 2.
74. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр детский эколого-биологический».
75. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей – Центр детского (юношеского) технического творчества.
76. Муниципальное бюджетное учреждение «Общежития педагогических работников города Батайска».
77. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр развития детей и юношества на основе инновационных технологий».
78. Управление жилищно-коммунального хозяйства города Батайска.
79. Управление по архитектуре и градостроительству города Батайска.
80. Управление социальной защиты населения города Батайска.
81. Комитет по управлению имуществом города Батайска.
82. Муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города Батайска».
83. Отдел записи актов гражданского состояния города Батайска.

Газета «Батайск официальный» зарегистрирована управлением по Южному Федеральному округу Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия.

0+

Свидетельство ПИ № ФС 10-5935 от 27 мая 2005 г.
 Учредитель - Администрация г.Батайск Главный редактор - Кобзева Ангелина Олеговна
 Адрес редакции и издателя: 346880, г. Батайск, пл. Ленина, 3. Тираж 500 экз. Объем 12 полос
 Газета распространяется бесплатно. Отпечатано: ООО «Сулинполиграфсервис», 346350, Ростовская обл. г. Красный Сулин, ул. Ленина, 9, оф. 1. Тел.: (86367)5-20-57.
 Зак.1342 . Дата выхода в свет: 15.09.2026 г.